

Student Visa (Research) Checklist

**** Applicants are requested to submit and upload ALL the documents even if it is optional choices ****

Section A: Standard Documents

All documents except for Certificate of Bank Balance should be issued within a month prior to submission. All documents received from institute or school must include applicant's information, official stamp and signature as a standard requirement.

□ PhD [!] Interview is required

- (a) PhD course Admission Letter(original) and Certificate of Affiliation from the recognized Indian institution/university.
 - Applicant's full name as on passport
 - Applicant's passport number
 - school signature and name plate
 - Issuing date which MUST be within one month of application date
- (b) Self-Written Undertaking Letter (with signature and issue date)
- (c) Bank balance statement - The issue date must be within 1 week at the time of submission.
- (d) A statement of minimum cost required during the academic period (including tuition, stay, and living expenses)
- (e) Receipt of fee paid to the university

□ Research purpose (exchange researcher or an invited researcher) [!] Interview is required

- (f) Travel order (if applicable)
 - Please refer to the business visa checklist for content and format
- (g) Invitation letter from Indian institute and certificate of institution or school
- (h) Certificate of employment (if applicable)

□ Visiting professor or faculty [!] Interview is required

- (i) Travel order (if applicable)
 - Please refer to the business visa checklist for content and format
- (j) Invitation letter from Indian institute and certified certificate of school
 - duration (start and end date stated), allowance
- (k) Certificate of employment (if applicable)

* Please Note

- New Visa Regulations (Effective January 2022):

All applicants are required to upload all necessary documents (in PDF format) on the official Indian government visa website, in accordance with the upload checklist provided by the center. (<https://indianvisaonline.gov.in>)

- Visa Type Guidance:

Please note that the Indian Consular Center cannot advise applicants on which visa type to apply for. Applicants are responsible for reviewing their travel purpose and selecting the appropriate visa category.

- Checklist Disclaimer:

This checklist is not exhaustive and does not guarantee visa issuance. The Indian Consular Center and the Consulate reserve the right to request additional documents if necessary.

All required documents must be uploaded and submitted properly by the applicant.

Section B: Additional documents based on specific conditions

Condition 1: For family members

- A Spouse and/or children of a Research Visa applicant are eligible for Dependent Visa. Please refer to Dependent Visa Checklist to know about required documents. The child accompanying their parents is eligible for up to 17 years old.

Section C: Important Reminders

Please note **the validity of the visa begins from the date of issue** (NOT from the date of arrival in India)

Visa fees and other service fees cannot be refunded once your application is submitted.

학생비자(연구) 체크리스트

신청자 본인에게 해당되는 모든 서류를 준비하시기 바랍니다.

섹션A : 공통 서류

- ※ 은행 잔액 증명서를 제외한 모든 서류는 제출일 기준 한 달 이내에 발급된 것이어야 합니다.
- ※ 기관 또는 학교에서 발급된 모든 서류에는 신청자의 정보, 공식 직인 및 서명이 반드시 포함되어야 합니다.

□ 박사과정(PhD) [!] 인터뷰 필수

- (l) 박사과정 입학허가서(원본) 및 인도 내 공인 교육기관/대학교의 소속 증명서
 - 여권과 동일한 신청자 성함
 - 신청자의 여권 번호
 - 학교의 서명 및 명판
 - 발급일자는 반드시 접수일 기준 한 달 이내여야 함
- (m) 본인이 작성한 Undertaking (서명 및 발급일 포함)
- (n) 통장 잔고 증명서 - 발급일은 접수일 기준 **1주일** 이내
- (o) 학업 기간 동안 필요한 최소 비용 명세서 (등록금, 숙박비, 생활비, 서명 포함)
- (p) 대학 등록금 납부 영수증

□ 연구 목적(교류 연구원 또는 초청 연구원) [!] 인터뷰 필수

- (a) 출장 명령서 (해당되는 경우)
 - 내용 및 형식은 상용 비자 (business) 체크리스트 참고
- (b) 인도 기관에서 발급한 초청장 및 기관/학교의 공인 증명서
- (c) 재직 증명서 (해당되는 경우)

□ 방문 교수 또는 강사 [!] 인터뷰 필수

- (a) 출장 명령서 (해당되는 경우)
 - 내용 및 형식은 상용 비자 체크리스트 참고
- (b) 인도 기관에서 발급한 초청장 및 공인된 학교 증명서
 - 방문 기간(시작일 및 종료일 명시), 수당 등 포함
- (c) 재직 증명서 (해당되는 경우)

2022년 1월부터 인도정부사이트(<https://indianvisaonline.gov.in>) 에서 신청서(Application form) 작성과 함께 필요 서류들을 업로드(PDF파일) 하셔야 합니다. 정확한 항목에 맞게 파일을 업로드 해주시기 바랍니다. (업로드 하시는 모든 서류는 반드시 제출하셔야 합니다.)

* 센터에서는 모든 비자와 타입마다 정확한 가이드 해드리지 못하는 점 양해바랍니다.

섹션B : 특정 조건에 해당되는 추가 서류들

조건 1 : 동반자와 같이 인도에 갈 경우

- 연구비자 신청인의 배우자 또는 자녀는 동반비자를 신청할 수 있습니다. 동반비자 체크리스트를 참고하여 서류를 준비하시기 바랍니다. 부모와 동행하는 자녀의 나이는 만 17세를 넘을 수 없습니다.

섹션C : 중요사항

비자의 유효기간은 인도 입국일이 아닌 **비자 발행일로부터 시작됨**을 유의하시기 바랍니다.

비자 접수 및 각종 서비스 수수료는 비자 신청서 접수를 완료한 후에는 환불되지 않습니다.